



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งโดม

ที่ ๕๐๙/๒๕๖๑

เรื่อง แก้ไขคำสั่งการแบ่งงาน มอบหมายงานในหน้าที่ของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งโดม

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๒ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้าง ส่วนราชการวิธีการบริหารและการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบลและกิจการอันเกี่ยวกับบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ ข้อ ๑๙ หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๑/ว ๑๕๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๙ เรื่อง ขออนุญาตการจัดโครงสร้างส่วนราชการภายในระดับกองขององค์การบริหารส่วนตำบล และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ เพื่อให้การปฏิบัติงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งโดม ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีผู้ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์ตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด และมีความสอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) จึงขอยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งโดม ที่ ๐๐๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๐ และคำสั่งที่ ๔๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง แก้ไขคำสั่งการแบ่งงาน การมอบหมายงานในหน้าที่ของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งโดม โดยมอบหมายงานในหน้าที่ของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งโดม ของแต่ละสำนัก/กอง ใหม่ ดังนี้

๑. การบริหารกิจการองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งโดม ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ นายวีระศักดิ์ ประทุมพิมพ์ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งโดม เป็นผู้รับผิดชอบนโยบายหรืองานอื่น ๆ ที่กฎหมาย หรือคำสั่งระบุให้เป็นหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยเฉพาะ และรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานกองคลัง

๑.๒ นายมवल นาคีรักษ์ ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งโดม คนที่ ๑ รับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานกองช่าง งานกิจการประปา การสั่งการ อนุญาต การให้อนุมัติหรือการปฏิบัติการอันซึ่งไม่สำคัญ ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทำการแทน มีอำนาจสั่งการหรืออนุมัติ นอกจากงานบริหารงานบุคคล ด้านการเงิน อนุมัติเบิกจ่ายเงิน ให้เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๑.๓ นายมवल นาคีรักษ์ ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งโดม คนที่ ๑ รับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตลอดจนงานอื่น ๆ ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายเป็นครั้งคราว

๑.๔ นายแก้ว วงษา ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งโดม คนที่ ๒ รับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานสำนักงานปลัด งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม การสั่งการ อนุญาต การให้อนุมัติหรือการปฏิบัติการอันซึ่งไม่สำคัญ ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทำการแทน มีอำนาจสั่งการหรืออนุมัติ นอกจากงานบริหารงานบุคคล ด้านการเงิน อนุมัติเบิกจ่ายเงิน ให้เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

สำเนาถูกต้อง

(นายภาณุพงศ์ ทองสา)

นายกทรัพยากรบุคคล

๑๑) จัดบรรยากาศภายในห้องเรียนให้เหมาะสมกับเด็กเล็ก ดูแลความปลอดภัยและรักษาความสะอาดอาคารสถานที่ภายใน และภายนอกอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑๒) จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการจัดกิจกรรมประจำวัน จัดอาหารเสริม น้ำดื่ม น้ำใช้สำหรับเด็ก

๑๓) ศึกษา ค้นคว้า หาความรู้เพื่อปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ทันต่อเหตุการณ์

๑๔) จัดทำป้ายกิจกรรมบอร์ดในวันสำคัญต่าง ๆ

๑๕) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

อนึ่ง ในการปฏิบัติงานผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งโคม ในเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการได้รับมอบหมายให้ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วนนั้นเป็นผู้สั่งการและรับผิดชอบโดยตรง กรณีที่จะต้องเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้เสนอผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อวินิจฉัยและเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทราบ

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่การงาน ถือปฏิบัติตามคำสั่งโดยเคร่งครัด ตามระเบียบ อย่าให้เกิดความบกพร่องเสียหายแก่ทางราชการได้ หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโดยทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ)



(นายวีระศักดิ์ ประทุมพิมพ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งโคม

สำเนาถูกต้อง



(นายภาณุพงศ์ ทองสา)

นักทรัพยากรบุคคล